

Protokoll styrelsemöte i Kvarnbergets Samfällighetsförening

Datum: 2020-05-25

Tid: 19.00 – 21.40

Plats: Telefon

Närvarande:

Ulla Blom Ivarsson (UBI)	ordförande
Klaes Magnusson (KM)	ledamot, trädgårdsansvarig
Magnus Sjögren (MS)	sekreterare
Peter Jarbratt (PJ)	kassör
Clas Sjögren (CS)	interim ledamot
Dinko Laks (DL)	interim suppleant
Edin Dumisic (ED)	interim suppleant

- §1. Mötet öppnas och ordföranden hälsade samtliga välkomna.
- §2. Godkännande av dagordningen med eventuellt tillägg av övriga frågor.
- §3. Föregående styrelseprotokoll kommer att presenteras för godkännande vid nästa styrelsemöte. (MS)
- §4. Ekonomi – rapport om ekonomiska läget
Faktura för avfallstransport för vårstädardagen är oväntat hög. Kassören kontaktar leverantören samt gör en sammanställning över tidigare debiteringar. I övrigt väldigt få händelser.
Styrelsen beslutar att kassören ges möjlighet till internetutbildning i Visma till en kostnad av 1 200 kronor. Kassören har även efterfrågat en heldagskurs som äger rum under hösten. Styrelsen kommer att ta ställning till det vid senare tillfälle.
- §5. E-faktura för fakturering av samfällighetsavgiften.
Olika faktureringsvägar har diskuterats. E-faktura finns inte direkt tillgängligt i det ekonomisystem som samfälligheten använder. Styrelsen beslutar fortsätta fakturera som tidigare.
- §6. Justering av upplupna räntor SBAB
CS har presenterat en plan på hur de upplupna räntorna ska fördelas. Räntorna fördelas enligt storleken på varje fond i samband med återförande av pengarna till SHB vilket styrelsen godkänner.
- §7. Uppgradering driftbudget för GA II-GA IV (PJ)
Styrelsen konstaterar att GAI - GAIV har medel avsatta i fonder. Det finns en otydlighet om dessa medel är avsatta endast till större utgifter eller om de även kan användas till drift inom respektive GA. Styrelsen beslutar att till budgetåret 2021 se över om det finns ett behov av särskild budgetpost för mindre löpande underhåll.
- §8. Ersättning för ommålning av Kvarnstugan
Styrelsen utreder vilka praktiska och juridiska föreutsättningar som finns för att lämna ersättning för att slutföra arbetet i Kvarnstugan. (KM/UBI)

- §9. Förtydligande av föreningens försäkringar
- Föreningens styrelse har en ansvarsförsäkring som väl täcker eventuella behov. (KM)
 - Styrelsen beslutar teckna en olycksfallsförsäkring för arvoderade gårdskarlar och stugfogde. (KM)
- §10. Årsmöte
- Styrelsen beslutar att genomföra årsmötet torsdag 25:e juni. Utomhus på fotbollsplanen och med föränmälan för att kunna hålla avstånd. Nya årsmötेशhandlingar går till tryck 8/6 med utdelning 10/6.
- Medtag stol och eventuellt behov av paraply!
 - Ingen förtäring erbjuds ta gärna med egen kaffekorg.
- §11. Fastighetsöverlåtelse
- Inga nya överlåtelse finns publicerade
- §12. Biltrafik inom området gång- och cykelväg
- Som styrelsen tidigare beslutat har en polisanmälan upprättats. (KM)
- §13. Privat upplägg samt utnyttjande på och av samfälld mark
- Styrelsen undersöker lagutrymmet där fastighetsägare privatiserar samfälld mark. (KM)
- §14. Underhåll lekplatser
- Lekplatsbyggarna har genomfört den årliga besiktningen av de nya lekplatserna. Besiktningen har under fem år varit kostnadsfri. Styrelsen kommer att se över behovet inför nästa år. (UBI)
- §15. Nästa möte
- | | | |
|------------|-------|-----------------------------|
| 2020-06-25 | 19:00 | Årsmöte, fotbollsplanen |
| 2020-06-25 | | Konstituerande styrelsemöte |
- §16. Mötet avslutas

Vid protokollet


Magnus Sjögren, Sekreterare

Justeras


Ulla Blom Ivarsson, Ordförande